Perihal : Permohonan Berhenti Bekerja

Yth.  
Direktur HRD PT. Maju Sukses Bersama

Jl. Damai Sehat No. 365 Bandung

Dengan hormat,  
Bersama dengan surat ini, saya :  
Nama : Wina Athalia  
NIK     : 8091289  
Jabatan : Kepala Administrasi

menyampaikan bahwa saya mengajukan permohonan untuk berhenti bekerja sebagai Kepala Administrasi pada PT. Maju Sukses Bersma dikarenakan saya mendapatkan tawaran untuk sambung belajar di luar negeri sehingga tidak memungkinkan saya untuk tetap bekerja pada perusahaan ini.

Saya ucapkan banyak terimakasih atas segala bimbingan dan kerja sama yang terjalin selama saya menjadi kepala administrasi pada perusahaan ini. Saya juga ucapkan terimakasih atas dukungan dan semangat yang telah diberikan kepada saya untuk seluruh pihak khususnya kepada atasan dan teman – teman seperjuangan. Ada banyak sekali pengalaman dan ilmu tentang administrasi serta ilmu lainnya yang saya dapatkan disini yang tidak saya dapatkan ketika saya masih di bangku kuliah. Ilmu – ilmu yang dapat menjadi manfaat dan wajib untuk diterapkan kedalam kehidupan sosial bermasyarakat.

Demikian surat permohonan pengunduran ini saya buat dengan sungguh – sungguh. Semoga permohonan berhenti bekerja saya ini dapat dikabulkan dan dapat dimaklumi. Atas perhatian Bapak/ Ibu saya ucapkan terima kasih.

Bandung, 13 Oktober 2016

Hormat saya,

Wina Athalia