Jakarta, 18 Februari 2019

Kepada Yth,

HRD PT Adira Dinamika Multi Finance, Tbk

di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan informasi yang saya peroleh dari kegiatan Job Fair yang diadakan pada tanggal 18 Februari 2019 di JCC Senayan, maka saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Agatha Sofia

Tempat/Tgl. Lahir : Bandung, 10 October 1994

Jenis Kelamin : Perempuan

Agama : Budha

Alamat : Jl. Depok Baru, No. 20, Depok

Email : agathasofia@gmail.com

No. Telepon : 08123456789

Dengan ini saya mengajukan permohonan lamaran pekerjaan sebagai Business Development Staff di perusahaan Bapak/Ibu. Saya merupakan lulusan cum laude dari Universitas Trisakti jurusan Teknik Industri. Saya aktif mengikuti beberapa seminar maupun workshop yang berkaitan dengan Business Development. Saya tertarik dengan proses pada perusahaan dan berharap bisa memberikan kontribusi di perusahaan Bapak/Ibu.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, berikut saya lampirkan beberapa dokumen pendukung berupa:

1. Curriculum Vitae
2. Fotocopy Ijazah S1
3. Fotocopy Transkrip Nilai
4. Fotocopy SKCK
5. Fotocopy KTP
6. Pas Foto 3x4
7. Sertifikat Workshop

Demikian surat ini saya buat, saya berharap dapat diberikan kesempatan untuk menjalani tes maupun wawancara yang dibutuhkan. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,

Agatha Sofia