Perihal : Surat Permohonan Kerja

Kepada Yth.

Bapak/Ibu Manager Personalia

PT. Nagasari Pakan Industri Tbk.

di tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan info yang saya dapatkan dari media *online*, bahwa perusahaan yang Bapak/Ibu kelola sedang membutuhkan karyawan dengan posisi IT Junior. Dengan ini saya mengajukan surat permohonan untuk bekerja pada posisi yang dimaksud.

Berikut data diri saya :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | Hamid Husni |
| Usia | : | 23 Tahun |
| Pendidikan Terakhir | : | Strata Satu – Sistem Informasi |
| Alamat | : | Perum Resinda Blok F 56, RT 012/RW 003, Jl. Pendawa, Purwadana, Kec. Telukjambe Timur, Kabupaten Karawang,  Jawa Barat 41361 |
| E-mail | : | gumbira\_harja@gmail.com |
| Telp | : | 0811334557802 |

Pengalaman saya berorganisasi sebagai Ketua UKM Klub Komputer dan Informatika Mahasiswa. Saya mampu dan terbiasa mengaplikasikan penggunaan ilmu komputer dan informatika di lingkungan kampus dan masyarakat. Saya menguasai beberapa bahasa pemrograman berorientasi objek, analisa, desain, dan implementasi jaringan. Saya harap dapat bergabung dengan PT. Nagasari Pakan Industri Tbk. untuk menimba pengalaman di Teknologi Informasi.

Saya adalah seorang yang cepat belajar, ulet, proaktif, memiliki kemampuan interpersonal yang baik, inisiatif dan motivasi tinggi dalam bekerja, serta mempunyai semangat kerja dalam tim.

Besar harapan saya dalam waktu dekat ini mendapat kesempatan bertemu langsung untuk tahap seleksi perekrutan di PT. Nagasari Pakan Industri Tbk. Atas perhatian dan kesempatan yang telah Bapak/Ibu berikan saya ucapkan terima kasih.

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

|  |
| --- |
| Karawang, 20 Juni 2019 |
| Hormat saya, |
|  |
| Hamid Husni |